

# ZÁPISNICA č. 6/1/2026

Základná škola pri zdravotníckom zariadení  
Sládkovičova 311, 962 37 Kováčová  
IČO: 359 847, IČ DPH: 202 160 91 17

Zo zasadnutia pedagogickej rady konanej dňa **23. januára 2026**

**Miesto konania:** ZŠ pri zdravotníckom zariadení, Sládkovičova 311, Kováčová

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny

**Ospravedlnení:** podľa prezenčnej listiny

**Funkciu predsedajúcej vykonávala:** riaditeľka školy Mgr. Bartošová Zuzana

## Program:

1. Otvorenie
2. Kontrola plnenia uznesení
3. Hodnotenie aktivít za mesiac január
4. Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov a príprava podkladov ku klasifikácii pre jednotlivé kmeňové školy
5. Plánované aktivity v mesiaci február
6. Príprava podkladov k čerpaniu dovolenky (DOV) a náhradného voľna (NV) počas polročných (2.2.2026) a jarných prázdnin (23.02.-27.02.2026)
7. Rôzne

## Priebeh rokovania:

### 1. Otvorenie

Pedagogickú radu otvorila riaditeľka školy Mgr. Bartošová, ktorá prítomných oboznámila s programom zasadnutia. Program bol schválený bez pripomienok.

### 2. Kontrola plnenia uznesení

Kontrolu plnenia uznesení predniesla zástupkyňa riaditeľky školy **Mgr. Mališová**, ktorá skonštatovala, že všetky prijaté uznesenia boli splnené.

### 3. Hodnotenie aktivít za mesiac január

Riaditeľka školy Mgr. Bartošová zhodnotila aktivity realizované v mesiaci január a poďakovala pedagogickým zamestnancom za ich aktívnu účasť, najmä:

- triednické hodiny – triedni učitelia,
- záujmové krúžky – MŠ, ŠKD.

### 4. Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov

Triedni učitelia vyhodnotili výchovno-vzdelávacie výsledky žiakov vo svojich triedach. Zároveň im bola uložená povinnosť predložiť riaditeľke školy Výpis klasifikácie za I. polrok

školského roka 2025/2026 a po jeho schválení ho elektronicky zaslať kmeňovým školám do 23.01.2026.

## 5. Plánované aktivity v mesiaci február

Riaditeľka školy informovala o plánovaných aktivitách:

- Karneval 2026 – plánovaný v termíne 9. – 13. 2. 2026, zodpovední: všetci vyučujúci, plagát vypracuje Mgr. Novodomská,
- realizácia krúžkovej a projektovej činnosti,
- spoločná triednická hodina dňa 17. 2. 2026 s hosťom p. Svetlanou Sarvašovou, zodpovedná: Mgr. Maršalová,
- zapojenie sa do celoslovenskej súťaže Dúha v literárnej a výtvarnej tvorbe, termín: do 15. 3. 2026, zodpovední: učitelia MŠ a vychovávatelia ŠKD.

## 6. Príprava podkladov k čerpaniu DOV a NV

Riaditeľka školy informovala o potrebe prípravy podkladov k čerpaniu dovolenky a náhradného voľna počas:

- polročných prázdnin – 2. 2. 2026,
- jarných prázdnin – 23. 2. – 27. 2. 2026.

## 7. Rôzne

Riaditeľka školy informovala pedagogických zamestnancov o:

- povinnosti odovzdania pedagogickej dokumentácie školy na kontrolu ZRŠ, riadne a jednotne vyplnenej do 30. 1. 2026,
- schválení Sociálneho fondu na rok 2026 – jednohlasne,
- Dodatku č. 1 k Vnútornému mzdovému predpisu platnému od 1. 9. 2025 podľa smernice vlády SR č. 295/2025 Z. z.,
- schválení Kolektívnej zmluvy na rok 2026 – jednohlasne,
- oboznámení s Kolektívnou zmluvou na rok 2026,
- schválení príspevku zo sociálneho fondu na dioptrické okuliare pre Mgr. Mališovú a Mgr. Vicianovú,
- prerokovaní Plánu dovolení na rok 2026 s vedúcou odborovej organizácie Mgr. Pastýrovou,
- Rozhodnutí riaditeľky školy č. 13/2026 o dočasnom uzatvorení jedného oddelenia ŠKD a jeho prerokovaní s odborovou organizáciou,
- novele zákona č. 311/2001 Z. z., § 141 písm. c) – sprevádzanie rodinného príslušníka na lekárske vyšetrenie,
- oznámení zriaďovateľa o ukončení funkčného obdobia rady školy k 31. 12. 2025 v súlade so zákonom č. 321/2025 Z. z.,
- novele zákona č. 553/2003 Z. z. § 13c – príplatok za hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov,
- zlúčení tried ŠT1 a ŠT2 do jednej triedy s účinnosťou od 1. 2. 2026,
- novom rozvrhu hodín učiteľov ZŠ od 1.2.2026,
- výklade § 7 ods. 5 zákona č. 138/2019 Z. z. v znení účinnom od 1. 1. 2026 týkajúcom sa čerpania náhradného voľna za prácu nadčas.

## **Uznesenie č. 6/1/2026**

### **Pedagogická rada schvaľuje:**

- 87/1/2026 – Zápisnicu z pedagogickej rady zo dňa 23. 1. 2026
- 88/1/2026 – Sociálny fond na rok 2026
- 89/1/2026 – Kolektívnu zmluvu na rok 2026
- 90/1/2026 – Príspevok zo sociálneho fondu na dioptrické okuliare

### **Pedagogická rada berie na vedomie:**

- 91/1/2026 – Kontrolu plnenia uznesení
- 92/1/2026 – Hodnotenie aktivít za mesiac január
- 93/1/2026 – Vyhodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov
- 94/1/2026 – Plánované aktivity v mesiaci február
- 95/1/2026 – Dodatok č. 1 k Vnútornému mzdovému predpisu
- 96/1/2026 – Oboznámenie s Kolektívnou zmluvou na rok 2026
- 97/1/2026 – Prerokovanie Plánu dovolení na rok 2026
- 98/1/2026 – Rozhodnutie riaditeľky školy č. 13/2026
- 99/1/2026 – Novelu zákona č. 311/2001 Z. z., § 141 písm. c)
- 100/1/2026 – Informáciu zriaďovateľa o ukončení funkčného obdobia rady školy
- 101/1/2026 – Novelu zákona č. 553/2003 Z. z. § 13c
- 102/1/2026 – Zlúčenie tried ŠT1 a ŠT2
- 103/1/2026 – Nový rozvrh hodín učiteľov ZŠ
- 104/1/2026 – Výklad § 7 ods. 5 zákona č. 138/2019 Z. z.

### **Pedagogická rada ukladá:**

- 105/1/2026 – Prípravu podkladov k čerpaniu DOV a NV počas polročných prázdnin  
Termín: 29. 1. 2026   Zodpovední: ZRŠ
- 106/1/2026 – Prípravu podkladov k čerpaniu DOV a NV počas jarných prázdnin  
Termín: 18. 2. 2026   Zodpovední: ZRŠ
- 107/1/2026 – Prípravu Karnevalu 2026  
Termín: február 2026   Zodpovední: učitelia ZŠ, MŠ, ŠKD
- 108/1/2026 – Vytvorenie plagátu Karneval 2026  
Termín: február 2026   Zodpovedná: Mgr. Novodomská
- 109/1/2026 – Prípravu spoločnej triednickej hodiny s hosťom  
Termín: 17. 2. 2026   Zodpovedná: Mgr. Maršálová
- 110/1/2026 – Zapojenie sa do súťaže Dúha  
Termín: 15. 3. 2026   Zodpovední: učitelia MŠ, vychovatelia ŠKD
- 111/1/2026 – Prípravu podkladov ku klasifikácii a ich elektronické odoslanie  
Termín: 23. 1. 2026   Zodpovední: triedni učitelia

112/1/2026 – Odovzdanie pedagogickej dokumentácie na kontrolu  
Termín: 30. 1. 2026    Zodpovední: triedni učitelia, ZRŠ

Zápisnica bola vyhotovená v súlade s § 7 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. a po prerokovaní bola schválená pedagogickou radou.

V Kováčovej, dňa 23. 1. 2026

<b>Funkcia</b>	<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Podpis</b>
Predsedajúca pedagogickej rady	Mgr. Bartošová, RŠ	.....
Zapisovateľka	Mgr. Vicianová	.....